

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 7»  
(МБОУ «Средняя школа № 7»)**

**ПРИКАЗ**

«10» марта 2023г.

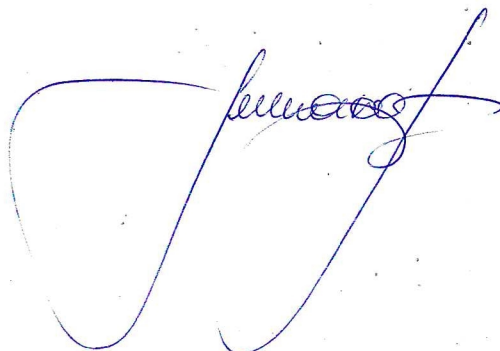
№ 9/1

Об утверждении правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства работников МБОУ «Средняя школа №7»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства работников МБОУ «Средняя школа №7»
2. Секретарю Каримовой А.В. довести настоящий приказ до сотрудников.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



М.Н.Шпаков

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «Средняя школа №7»  
М.Н. Шпаков



## Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства работников МБОУ «Средняя школа №7»

1. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства являются общепринятым проявлением вежливости при ведении бизнеса и формировании устойчивых деловых взаимоотношений.
2. В связи с тем, что отдельные деловые подарки и знаки делового гостеприимства могут оказать непосредственное или опосредованное влияние на принятие работниками Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №7» (далее - Школы) решений или нарушить нормы действующего антикоррупционного законодательства РФ или внутренних документов Школы, устанавливаются следующие обязательные требования к деловым подаркам и знакам делового гостеприимства:
  - должны быть прямо связаны с уставными целями деятельности Школы либо с памяtnыми датами, юбилеями, общенациональными, профессиональными праздниками и т. п.;
  - должны быть разумно обоснованными, разумными и соразмерными конкретному поводу;
  - не должны быть дорогостоящими или предметами роскоши;
  - должны соответствовать требованиям внутренних документов Школы, в том числе Антикоррупционной политике и настоящим Правилам;
  - не должны представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
  - не должны создавать каких-либо обязательств для получателя;
  - не должны быть в форме наличных и безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;
  - не должны создавать репутационного риска для Школы или ее сотрудников.
3. Указанные выше правила применяются как к получению, так и к предоставлению деловых подарков и знаков делового гостеприимства.
4. Работники, представляя интересы Школы или действуя от его имени, должны соблюдать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании знаков делового гостеприимства.
5. Сотрудникам Школы запрещается просить, требовать или вынуждать третьих лиц дарить им или их близким родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства.
6. Процесс обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства должен быть максимально прозрачным.
7. При обмене деловыми подарками или знаками делового гостеприимства в рамках выполнения своих должностных полномочий и/или представления интересов, сотрудник Школы обязан убедиться, что такие деловые подарки или знаки делового гостеприимства соответствуют требованиям антикоррупционного законодательства РФ и внутренним актам Школы.

8. Сотрудники Школы должны отказываться от предложений получения подарков, оплаты их расходов и т. п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, на принимаемые решения и т. д.
9. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий сотрудники Школы обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.
10. Не допускается принимать подарки и принимать знаки делового гостеприимства в ходе проведения прямых переговоров, при заключении договоров, при выставлении оценок, подведении итогов четвертей обучения.
11. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику Школы мер дисциплинарного характера.